**朝陽科技大學計畫人員離職儲金申請表**

Chaoyang University of Technology Pension Fund Application Form (Project Staff)

|  |  |
| --- | --- |
|  | 申請日期Date of apply：　　　年(Y)　　　月(M)　　　日(D) |
| 姓 名Name |  | 人事代碼Staff ID |  | 現職單位Unit |  |
| 居留證號ARC No. | 　　　　 | 離職生效日Date of Resignation | 年(Y)　　月(M)　　日(D) |
| 歷 任 單 位Work Unit­ | (計畫編號)計畫名稱(Project No.) Project Name | 起 迄 年 月Period |  |
|  |  | 自(From)　　　年(Y)　　　月(M)　　　日(D)起至(to)　 　　　年(Y)　　　月(M)　　　日(D)止 |  |
|  |  | 自(From)　　　年(Y)　　　月(M)　　　日(D)起至(to)　 　　　年(Y)　　　月(M)　　　日(D)止 |  |
|  |  | 自(From)　　　年(Y)　　　月(M)　　　日(D)起至(to)　 　　　年(Y)　　　月(M)　　　日(D)止 |  |
|  |  | 自(From)　　　年(Y)　　　月(M)　　　日(D)起至(to)　 　　　年(Y)　　　月(M)　　　日(D)止 |  |
| 應領金額Due amount\*此欄由財務處填寫\*Calculate by Finance Office | 公提儲金Employer Contribution Fund | 　　　　　　　　元NTD |
| 自提儲金Personal Contribution Fund | 　　　　　　　　元NTD |
| 小　　計Total | 　　　　　　　　元NTD |
| 申請人 Applicant | 計畫主持人Supervisor | 業管單位Case Office | 財務處Office of Finance | 校長President |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 說明NOTE |
| 1. 本表係校內作業，有關儲金提款手續，仍須依本校委辦銀行規定辦理。

This form is only for CYUT’s operation, the procedure of contribution withdrawal should follow the regulations of the school-run bank.1. 離職儲金將依規定轉入申請人之薪轉戶中，請申請人切勿將轉入帳戶先行結清，以免撥付發生問題。

Pension Fund will transfer into the applicant’s Salary transfer account, please do not square your account before the transfer.1. 依據「各機關學校聘僱人員離職給予辦法」第3條第1項及第8-1條第5項規定辦理。

According to Article 3 Paragraph 1 and Article 8-1 Paragraph 5 of the “各機關學校聘僱人員離職給予辦法”.1. 核准後請將本表送至財務處憑辦後續事宜。

After approval, please send this form to the Finance office for follow-up matters.1. 朝陽科大為辦理計畫人員離職儲金申請之目的，本表收集之個人資料（C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C068薪資與預扣款、C089社會保險給付、就養給付及其他退休給付），於提出申請至完成期間於校務地區進行計畫專任人員離職儲金申請及必要業務查詢之用，若未提供正確完整之資料，將無法完成申請。受聘人得依個人資料保護法第3條行使查閱、更正個資等權利，行使方式請洽各計畫負責之業管單位承辦人。

For the proposal of project staff’s Pension Fund application, CYUT should collect your personal information including your name, id, and bank account, etc. (identification: C001, C002, C003, C061, C068, C089).This information will only use during the period of the application. According to Article 3 of the “Personal Data Protection Act”, employees can look up or correct any personal information. To exercise your rights, please contact the case officer of your project. |
| 2023年4月12日修訂 |